

## ALGEMENE VOORWAARDEN WERVING & SELECTIE

HARMEN, persoonlijk HR management

Johannes Blaeustraat 1 | Kanaalweg 22  
3404 GR IJsselstein | 3526 KM Utrecht

T: +31 (0)306889292 | M: +31(0)619912582  
E: hallo@harmenstakenburg.nl | W: www.harmenstakenburg.nl  
Bank: NL71ASN0781238854 | KVK: 55927971

### 1. Dienstverlening

1.1. HARMEN verleent diensten ten behoeve van opdrachtgevers bij het werven en selecteren van personeel.

1.2. Deze voorwaarden verstaan onder:

- a) Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die opdracht geeft tot de in artikel 1 van deze voorwaarden genoemde diensten.
- b) Opdracht: de overeenkomst tussen HARMEN en de opdrachtgever.

### 2. Toepassing

2.1. HARMEN zal bij de uitvoering van haar dienstverlening alle zorgvuldigheid betrachten en zal daarbij zo veel mogelijk de gedragsregels in acht nemen zoals die zijn neergelegd in de gedragscode van de Orde van Adviseurs voor Werving en Selectie.

2.2. Op alle overeenkomsten tussen HARMEN en haar opdrachtgevers ter zake de in artikel 1. genoemde diensten zullen deze Voorwaarden van toepassing zijn, tenzij schriftelijk anders werd overeengekomen.

2.3. Een overeenkomst ter zake de in artikel 1. genoemde diensten wordt in ieder geval geacht tot stand te zijn gekomen indien HARMEN een kandidaat bij een opdrachtgever introduceert door middel van toezending van een Curriculum Vitae en/of indien een gesprek tussen kandidaat en opdrachtgever plaatsvindt.

### 3. Verschuldiging honorarium

3.1. De opdrachtgever zal een honorarium verschuldigd zijn, volgens een nader overeen te komen regeling en met in achtname van artikel 6., indien een kandidaat na een introductie (als bedoeld in artikel 3.) werkzaamheden gaat verrichten ten behoeve van de opdrachtgever, op basis van een arbeidsovereenkomst of op basis van enige andere overeenkomst.

### 4. Grondslag honorarium

4.1. Het honorarium bij wervings- en selectieopdrachten op basis van de Executive Search methode bedraagt 30% van het vaste bruto jaarsalaris (inclusief 8 % vakantiegeld) van de aan te trekken kandidaat. Vooraf wordt, na overleg met de opdrachtgever, het jaarsalaris vastgesteld.

Het honorarium dient te worden voldaan in drie termijnen:

- 1/3e deel bij het verstrekken van de opdracht
- 1/3e deel wanneer de kandidaten op gesprek komen
- 1/3e deel bij ondertekening van de arbeidsovereenkomst met de geselecteerde kandidaat/kandidaten.

4.2. Onder jaarsalaris wordt in dit artikel verstaan het gegarandeerde inkomen dat de kandidaat zal ontvangen in de periode van 12 maanden na aanvang van zijn/haar werkzaamheden. Eén en ander wordt door HARMEN schriftelijk aan opdrachtgever bevestigd. Indien bij nieuwe en/of vervolgoopdrachten geen andersluidende afspraken zijn gemaakt zal het honorarium worden vastgesteld zoals eerder overeengekomen.

4.3. Buitengewone kosten zoals internationale reiskosten en noodzakelijke verblijfskosten van kandidaten en/of consultants alsmede internationale telecommunicatiekosten worden alleen in rekening gebracht indien daarover tevoren met de opdrachtgever overleg is gevoerd.

4.4. Binnen 1 week na ondertekening van de arbeidsovereenkomst stuurt opdrachtgever een kopie van die overeenkomst naar HARMEN.



## 5. Betaling honorarium

- 5.1. De tarieven van HARMEN zijn uitgedrukt in Euro's en exclusief BTW.
- 5.2. Opdrachtgever zal de haar in rekening gebrachte bedragen binnen 14 dagen na factuurdatum aan HARMEN betalen. Alle betalingen zullen op een door HARMEN aan te wijzen bankrekening worden gedaan.
- 5.3. Door het enkel verstrijken van een betalingstermijn is Opdrachtgever in verzuim. Opdrachtgever is, zonder nadere ingebrekestelling, over alle bedragen die niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn zijn betaald, vanaf die dag een vertragsrente verschuldigd gelijk aan de op dat moment in Nederland geldende wettelijke rente.
- 5.4. Indien Opdrachtgever jegens HARMEN in verzuim is, is Opdrachtgever verplicht de door HARMEN gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten volledig te vergoeden. De door Opdrachtgever te vergoeden buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het onbetaald gebleven bedrag met een minimum van € 250,-

## 6. Aansprakelijkheid

- 6.1. HARMEN aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die Opdrachtgever of derden mochten lijden als gevolg van een doen of nalaten of (anderszins) functioneren van HARMEN of een door Opdrachtgever geselecteerde kandidaat. Opdrachtgever vrijwaart HARMEN tegen aansprakelijkheid jegens derden.
- 6.2. In geval artikel 6.1 om welke reden ook buiten werking wordt gesteld, danwel door de rechter niet geldig wordt verklaard, is de aansprakelijkheid van HARMEN te allen tijde beperkt tot het bedrag dat door haar verzekering wordt uitbetaald. Het bedrag van aansprakelijkheid zal nimmer meer bedragen dan het in rekening gebrachte en betaalde honorarium.
- 6.3. Vermeende schade als bedoeld in 6.1 zal uiterlijk binnen 4 kalenderweken na ontstaan schriftelijk bij HARMEN gemeld dienen te worden.

## 7. Toepasselijk recht, bevoegde rechter

- 7.1. Op alle onder deze algemene voorwaarden gesloten overeenkomsten, is Nederlands recht van toepassing.
- 7.2. Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van de Projectovereenkomst of deze algemene voorwaarden zullen, voor zover niet anders door de wet dwingend is voorgeschreven, zijn onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter te Amsterdam.

